

مواصفات

الرسالة (الأطروحة) الجامعيّة



كليّة الدّراسات العُليا والبحث العلمي

جامعة الاستقلال

الفهرس

رقم الصفحة	الموضوع
معايير تصميم الصفحات الأولى للرسالة وكتابتها	
1	معايير تصميم صفحة الغلاف الخارجي
4	معايير تصميم صفحة العنوان الرئيسية (الغلاف الداخلي)
6	معايير تصميم صفحة اجازة رسالة جامعية
7	معايير تصميم صفحة التفويض
9	معايير تصميم صفحة الإقرار
10	معايير تصميم صفحة الإهداء
10	معايير تصميم صفحة الشكر والتقدير
11	معايير تصميم صفحة قائمة المحتويات
16	معايير تصميم صفحة قائمة الجداول
17	معايير تصميم صفحة قائمة الأشكال
18	معايير تصميم صفحة قائمة الملاحق
19	معايير تصميم صفحة مختصرات الرسالة
20	معايير كتابة ملخص الرسالة
معايير كتابة فصول الرسالة وعناصرها	
22	فصول الرسالة
23	ترتيب عناصر الرسالة
معايير طباعة وتنظيم متن الرسالة	
24	الإطار العام للرسالة
25	مواصفات الطباعة
26	ترقيم الصفحات
26	الحواشي
التوثيق (أسس كتابة المصادر والمراجع)	
27	توثيق القرآن الكريم
27	توثيق الأحاديث الشريفة
29	توثيق الكتب

30	توثيق الأبحاث
31	توثيق أطروحة الدكتوراه
32	توثيق رسالة ماجستير
32	توثيق كتاب مترجم
32	توثيق فصل في كتاب محرر
33	توثيق مقال في صحيفة (ورقية وإلكترونية)
33	توثيق ورقة علمية مقدمة في ندوة
34	توثيق ورقة علمية مقدمة في مؤتمر
34	التوثيق من موقع إلكتروني
35	نظام توثيق APA6

معايير تصميم الصفحات الأولى للرسالة وكتابتها

معايير تصميم صفحة الغلاف الخارجي

❖ الكتابة تكون باللون الذهبي على الغلاف الأسود المجلد، وشعار الجامعة مطبوع باللون الذهبي البارز حسب لغة الرسالة (الأطروحة).

❖ يكتب جامعة الإستقلال، عمادة كلية الدراسات العليا والبحث العلمي (في الزاوية العليا اليمنى من الصفحة)

❖ يكتب عنوان الرسالة باللغة العربية بالخط Simplified Arabic حجم 18 Bold وبالإنجليزية بالخط

Times New Roman حجم 18 Bold . ويتم كتابة العنوان في الوسط

❖ تحت العنوان مباشرة يُكتب الآتي بالترتيب ويكون حجم الخط 14 Bold:

▪ كلمة (إعداد) By: ويوضع أسفل منها اسم الطالب/ة رباعياً.

▪ كلمة (إشراف) Supervisor: ويوضع أسفل منها اسم المشرف والمشرف المشارك الرباعي إن وجد

▪ ثم يُكتب أسفل منها العبارة التالية:

قدمت هذه الرسالة استكمالاً لمتطلبات درجة الماجستير في بكلية الدراسات العليا والبحث العلمي في جامعة الإستقلال في أريحا، فلسطين. أو ما يقابلها باللغة الإنجليزية :

Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for the Degree of Master of

..... Faculty of Higher Studies and Scientific Research, at Al-Istiqlal University,

Jericho, Palestine

▪ ثم أسفل منها يُكتب: تاريخ المناقشة بالشهر والسنة الميلادية.

❖ يكتب على كعب الرسالة ما يلي: اسم الطالب - عنوان الرسالة - السنة ، بحيث تترك مسافة 2 سم

من أعلى وأسفل الكعب، على أن يكون حجم الخط 16 Bold

اسم الطالب	عنوان الرسالة	السنة جامعة
------------	---------------	----------------

عنوان الرسالة (الأطروحة) باللغة العربية

إعداد
اسم الطالب/ة

إشراف
اسم المشرف/ة

قدمت هذه الرسالة استكمالاً لمتطلبات درجة الماجستير في بكلية الدراسات العليا والبحث
العلمي في جامعة الإستقلال

أريحا، فلسطين

آب - 2021 م

Faculty of Higher Studies and Scientific Research

The Title of the Thesis (Dissertation) in English

By

Name of Student

Supervisor

Name of Supervisor

**Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for the
Degree of Master of Faculty of Higher Studies
and Scientific Research, at Al-Istiqlal University**

Jericho, Palestine

August -2021

معايير تصميم صفحة العنوان

- ❖ يكتب جامعة الإستقلال، كلية الدراسات العليا والبحث العلمي (في الزاوية العليا اليمنى من الصفحة)
- ❖ يكتب عنوان الرسالة باللغة العربية بالخط Simplified Arabic حجم 18 Bold وبالإنجليزية بالخط Times New Roman حجم 18 Bold .

❖ تحت العنوان مباشرة يُكتب الآتي بالترتيب ويكون حجم الخط 14 Bold:

- كلمة (إعداد) By: ويوضع أسفل منها اسم الطالب/ة رباعياً.
 - كلمة (إشراف) Supervisor: ويوضع أسفل منها اسم المشرف والمشرف المشارك الرباعي إن وجد
 - ثم يُكتب أسفل منها العبارة التالية:
- قدمت هذه الرسالة استكمالاً لمتطلبات درجة الماجستير في بكلية الدراسات العليا والبحث العلمي في جامعة الإستقلال في أريحا، فلسطين. أو ما يقابلها باللغة الإنجليزية :

*Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for the Degree of Master of
..... Faculty of Higher Studies and Scientific Research, at Al-Istiqlal University,
Jericho, Palestine*

- ثم أسفل منها يُكتب: تاريخ المناقشة بالشهر والسنة الميلادية.



جامعة الاستقلال

كلية الدراسات العليا والبحث العلمي

عنوان الرسالة (الأطروحة) باللغة العربية

إعداد

اسم الطالب/ة

إشراف

اسم المشرف/ة

قدمت هذه الرسالة استكمالاً لمتطلبات درجة الماجستير في بكلية الدراسات العليا والبحث
العلمي في جامعة الإستقلال

أريحا، فلسطين

آب - 2021 م

معايير تصميم صفحة إجازة رسالة جامعية

تُكتب صفحة قرار لجنة المناقشة كما في الصيغة المرفقة مع ملاحظة أن يكون العنوان وباقي النص حجم 16 خط غامق بمسافة ونص بين الأسطر،

إجازة رسالة جامعية

ممارسات إدارة الموارد البشرية وعلاقتها بالتخطيط الاستراتيجي في القطاع العام
الفلسطيني مديريات محافظة أريحا والأغوار أنموذجاً

اسم الطالب/ة: رنا محمد محمود قاروط

الرقم الجامعي: 201814025

المشرف (المشرفين): د. حسين عبد القادر

نوقشت هذه الرسالة واجيزت بتاريخ: 2021/4/7 من أعضاء لجنة المناقشة
المدرجة أسماؤهم وتواقيعهم:

- | | | |
|-------------------------|-----------------|----------------|
| 1 - د. حسين عبد القادر | رئيساً | التوقيع: |
| 2 - أ. د. سمير ابو زنيد | ممتحناً داخليا | التوقيع: |
| 3 - د. محمد هلسه | ممتحناً خارجياً | التوقيع: |

أريحا - فلسطين

2021 م

معايير تصميم صفحة التفويض

يكتب التفويض بالصيغة المرفقة مع مراعاة أن يكون الخط باللغة العربية Simplified Arabic حجم 16 Bold وبالإنجليزية Times New Roman حجم 16 Bold ومسافة ونصف بين الأسطر، مع ملاحظة أنه إذا كانت الرسالة (الأطروحة) باللغة العربية يُكتب التفويض أولاً باللغة العربية، أما إذا كانت الرسالة (الأطروحة) باللغة الإنجليزية يُكتب التفويض باللغة الإنجليزية.

" التفويض "

نحن الموقعون أدناه، نتعهد بمنح جامعة الاستقلال حرية التصرف في نشر محتوى الرسالة الجامعية، بحيث تعود حقوق الملكية الفكرية لرسالة الماجستير إلى الجامعة وفق القوانين والأنظمة والتعليمات المتعلقة بالملكية الفكرية وبراءة الاختراع.

المشرف الرئيس (ثلاثة مقاطع)	المشرف المشارك (إن وجد) (ثلاثة مقاطع)	الطالب (ثلاثة مقاطع)
.....
التوقيع:	التوقيع:	التوقيع:
التاريخ:	التاريخ:	التاريخ:

Al-Istiqlal University
"Authorization Form"

We, the undersigned, pledge to grant Al-Istiqlal University the freedom to publish the content of the thesis, so that the intellectual property rights of the master's thesis belong to the university in accordance with the laws, regulations, and instructions related to intellectual property and patents.

Principal supervisor (Full Name)	Co-supervisor (Full Name)	Student (Full Name)
.....
Signature:..... Date:	Signature:..... Date:	Signature:..... Date:

معايير تصميم صفحة الإقرار

يكتب الإقرار بالصيغة المرفقة مع مراعاة أن يكون الخط باللغة العربية Simplified Arabic حجم 16 Bold وبالإنجليزية Times New Roman حجم 16 Bold ومسافة ونصف بين الأسطر، مع ملاحظة أنه إذا كانت الرسالة (الأطروحة) باللغة العربية يُكتب الإقرار أولاً باللغة العربية، أما إذا كانت الرسالة (الأطروحة) باللغة الإنجليزية يُكتب الإقرار باللغة الإنجليزية.

الإقرار

أنا الموقع أدناه مقدم الرسالة التي تحمل العنوان:

"عنوان الرسالة (الأطروحة)"

أقر بأن ما اشتملت عليه هذه الرسالة إنما هو نتاج جهدي الخاص، باستثناء ما تم الإشارة إليه حيثما ورد، وأن هذه الرسالة ككل، أو أي جزء منها لم يُقدم من قبل لنيل درجة أو لقب علمي أو بحثي لدى مؤسسة تعليمية أو بحثية أخرى.

Declaration

I hereby declare that this thesis is the product of my own efforts, except what has been referred to, and this thesis as a whole or any part of it has not been submitted as a requirement for attaining a degree or scientific or research title to any other educational or research institution.

Name of Student

Signature:-----

Date: -----

اسم الطالب/ة

التوقيع:-----

التاريخ:-----

معايير تصميم صفحة الإهداء

- يُكتب الإهداء في صفحة منفصلة حسب لغة الرسالة (الأطروحة) وتكون بعنوان "الإهداء"، بحجم خط 16 غامق، وباقي النص حجم 14 غامق.
- تتضمن هذه الصفحة عبارات ومعاني تحمل تقديراً لمن كان له الفضل في تشجيع الطالب/ة على مواصلة الدراسة من أهله وذويه وآخرين.

معايير تصميم صفحة الشكر والتقدير

- يكون الشكر والتقدير بصفحة منفصلة بعنوان "الشكر والتقدير". بحجم خط 16 غامق، وباقي النص حجم 14 غامق.
- تتضمن هذه الصفحة فقرة يعبر فيها الطالب/ة عن الشكر لله على توفيقه في إنجاز العمل، وعبارات تحمل الشكر والتقدير للأستاذ الدكتور المشرف على ما قدم من أشكال النصح والإرشاد والتوجيه، وأشكال العون الفني، والمتابعة الحثيثة ليتم إنجاز الرسالة بالصورة التي جاءت عليها.
- ويمكن شكر وتقدير أعضاء لجنة المناقشة بفقرة تتضمن أسماءهم، ورتبهم الأكاديمية، وما قدموه من ملاحظات ومقترحات أسهمت في تحسين مستوى الرسالة (الأطروحة).

معايير تصميم صفحة قائمة المحتويات

يتم وضع الفهرس بصحفة منفصلة بعنوان "قائمة المحتويات" بخط حجم 16 غامق ويجري تنظيم الموضوعات فيه في جدول بتسلسل وفق ورود الموضوعات في متن الرسالة (الأطروحة)، ويراعى في ذلك التطابق التام بين عنوان الموضوع في الفهرس والمتمن، ويراعى ترتيب عناصر الفصل الواحد وعدد العناصر، و مكان التطابق التام في ترقيم كل عنصر في الفصل.

وتكون عناصر جدول فهرس المحتويات بخط 14 عادي ومسافة واحدة بين الأسطر للغة العربية خط Simplified Arabic، ومسافة ونصف بين الأسطر للغة الإنجليزية خط Times New Roman مع مراعاة أن تكون عنوان الفصول بخط غامق كما هو مرفق مثال من أحد المستلات (كمثال فقط) مع مراعاة إدخال الفهرس بجدول:

قائمة المحتويات

#	الموضوع	رقم الصفحة
	قرار لجنة المناقشة	ب
	التفويض	ج
	الإقرار	د
	الإهداء	هـ
	الشكر والتقدير	و
	قائمة المحتويات	ح
	قائمة الجداول	ط
	قائمة الأشكال	ي
	قائمة الملاحق	ك
	الملخص	ل
الفصل الأول: خلفية الدراسة ومشكلتها		
1.1	المقدمة	1
1.2	مشكلة الدراسة	4
1.3	أهمية الدراسة	5
1.4	أهداف الدراسة	5

6	فرضيات الدراسة	1.5
7	أسلوب الدراسة	1.6
7	مصادر جمع البيانات	1.6.1
8	أنموذج الدراسة	1.6.2
10	حدود الدراسة	1.7
10	هيكلية الدراسة	1.8
الفصل الثاني: الإطار النظري والدراسات السابقة		
12	اقتصاد الظل	2.1
13	تعريف اقتصاد الظل	2.1.1
14	أسباب تنامي ظاهرة اقتصاد الظل	2.1.2
16	خصائص اقتصاد الظل	2.1.3
16	الآثار الإيجابية والسلبية لأنشطة اقتصاد الظل	2.2
17	الآثار الإيجابية لأنشطة اقتصاد الظل	2.2.1
17	الآثار السلبية لأنشطة اقتصاد الظل	2.2.2
19	علاقة اقتصاد الظل بالمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية	2.3
20	اقتصاد الظل في فلسطين	2.4
31	الدراسات العربية	2.5
37	الدراسات الأجنبية	2.6
47	التعقيب على الدراسات السابقة	2.7
الفصل الثالث: المنهجية والإجراءات		
22	النمو الاقتصادي في فلسطين	3.1
23	الإيرادات العامة	3.2
24	النفقات العامة	3.3
25	العجز في الموازنة العامة	3.4
25	الدين العام في فلسطين	3.5
26	العلاقة بين اقتصاد الظل والموازنة العامة	3.6
27	طرق تقدير اقتصاد الظل	3.7
27	المدخل المباشر في تقدير اقتصاد الظل	3.7.1
28	المدخل الغير مباشر في تقدير اقتصاد الظل	3.7.2

الفصل الرابع: عرض نتائج الدراسة		
50	منهجية الدراسة	4.1
50	أنموذج الدراسة	4.1.1
52	أنموذج الدراسة المقترح	4.1.2
54	تعريف متغيرات الدراسة	4.2
58	الطريقة والإجراءات	4.3
59	المعالجات الإحصائية المستخدمة في الدراسة	4.4
61	بيانات الدراسة	4.5
الفصل الخامس: التحليل والمناقشة		
63	التحليل الإحصائي لبيانات الدراسة	5.1
63	وصف البيانات	5.1.1
68	معامل الارتباط Person correlation matrix	5.1.2
69	اختبار التوزيع الطبيعي للعينة (Normality)	5.1.3
69	اختبار وصف النموذج (Model Specification Test)	5.1.4
69	اختبار القيم المتطرفة	5.1.5
70	تقدير حجم اقتصاد الظل في فلسطين	5.2
74	اختبار فرضيات الدراسة	5.3
80	النتائج	5.4
83	التوصيات	5.5
85	توصيات للدراسات المستقبلية	5.6
86	المراجع	5.7

Table of Contents

#	Contents	Page
	Committee Decision	I
	Authorization form	II
	Declaration	III
	Dedication	IV
	Acknowledgment	V
	Table of contents	VI
	List of tables	VIII
	List of figures	IX
	List of Abbreviations	X
	Abstract	XI
Chapter One: Introduction		
1.1	Background	1
1.2	Statement of the Problem	3
1.3	Research Objectives	4
1.4	Importance and Originality	4
1.5	Hypotheses	5
1.6	Research Model	6
1.7	Research Structure	7
Chapter Two: Theoretical Framework and Literature Review		
2.1	Project Definition	8
2.2	Project Management	10
2.3	Project Management Process Groups	11
2.4	Project Management Knowledge Areas (PMKA's)	12
2.4.1	Project Cost Management	14
2.4.2	Project Resources Management	17

2.5	Project Quality	29
2.5.1	Quality Assurance and Quality Control	30
2.5.2	Quality Requirements	31
2.6	Ministry of Public Works and Housing (MPWH)	33
2.6.1	The role of the MPWH	34
2.6.2	Project Management in the MPWH	35
2.7	Literature Review	36
2.7.1	Arabic Studies	36
2.7.2	English Studies	41
2.7.3	Literature Review Discussion	46
Chapter Three: Research Methodology		
3.1	Research Design	47
3.2	Data Collection Method	47
3.2.1	Questionnaire Validity	48
3.2.2	Questionnaire Reliability	49
3.3	Research Population and Sample	50
Chapter Four: Results and Analysis		
4.1	Demographics	54
4.1.1	Questionnaire Response Rate	54
4.1.2	Participant Profile	54
4.2	Questionnaire Analysis	56
4.3	Research Data Analysis	61
Chapter Five: Conclusions & Recommendations		
5.1	Research Questions and Hypothesis Results	76
5.2	Recommendations	80
5.3	References	83
5.4	Appendix A (Questionnaire)	99
5.5	Appendix B (Results of Pearson correlation coefficient)	104

معايير تصميم صفحة قائمة الجداول

يجري ترويس قائمة الجداول تحت عناوين متسلسلة وفق ورودها في الرسالة (الأطروحة) تماماً بخط 16 غامق، حيث يتم تنظيم الجداول في الرسالة يجري فيه عرض بيانات كثيرة في حيز قليل، وتنظم البيانات الرقمية رأسياً وأفقياً في الجدول بحسب نوع التحليل الإحصائي المستخدم، ومنه يستطيع القارئ استيعاب الأهداف المتوخاة من وضع الجدول في المتن، وعلاقة ذلك بأسئلة الدراسة وفرضياتها. وتكون عناصر قائمة الجداول بخط 14 ومسافة واحدة بين الأسطر للغة العربية خط Simplified Arabic، ومسافة ونصف بين الأسطر للغة الإنجليزية خط Times New Roman كما في النموذج المستل من رسالة أحد الطلبة:

قائمة الجداول

رقم الصفحة	المحتوى	رقم الجدول
9	مصادر أنموذج الدراسة	1.1
27	الحالات الملائمة لاستخدام استراتيجيات إدارة الصراع التنظيمي	2.1
60	ملخص الدراسات السابقة	2.2
71	توزيع مجتمع الدراسة حسب المحافظات	3.1
72	وصف المتغيرات الديموغرافية لأفراد عينة الدراسة	3.2
75	مصادر مقاييس الدراسة	3.3
76	مقياس درجة الموافقة	3.4
77	نتائج اختبار كرونباخ ألفا (Cronbach's alpha)	3.5
80	مقياس درجات التطبيق	4.1
80	نتائج التحليل الوصفي لأبعاد المتغير المستقل	4.2
81	نتائج التحليل الوصفي لأبعاد المتغير التابع (الالتزام التنظيمي)	4.3
82	نتائج التحليل الوصفي لأبعاد المتغير الوسيط (العدالة التنظيمية)	4.4
86	معايير تقييم النموذج القياسي	4.5
87	معايير تقييم النموذج الهيكلي	4.6
93	نتائج معامل التفسير (R^2) للمتغيرات الداخلية الكامنة	4.7
93	نتائج حجم التأثير (f^2)	4.8
94	نتائج اختبار جودة التنبؤ (Q^2)	4.9

معايير تصميم صفحة قائمة الأشكال

يجري تنظيم الأشكال في القائمة بحسب تسلسلها في متن الرسالة بخط 16 غامق، وتعطى عناوين الأشكال في القائمة أرقاماً كما وردت بالمتن. وتكون عناصر قائمة الأشكال بخط 14 ومسافة واحدة بين الأسطر للغة العربية خط Simplified Arabic، ومسافة ونصف بين الأسطر للغة الإنجليزية خط Times New Roman، وتنظم الأشكال في القائمة وفق النموذج المستل من رسالة أحد الطلبة:

قائمة الأشكال

رقم الشكل	البيان	رقم الصفحة
1.1	أنموذج الدراسة	9
2.1	مراحل عملية الصراع التنظيمي	20
2.2	استراتيجيات إدارة الصراع التنظيمي وفق نموذج Rahim	24
2.3	استراتيجيات إدارة الصراع التنظيمي وفق نموذج Thomas & Kilman	25
4.1	نتائج الاختبار القياسي	89
4.2	نتائج الاختبار الهيكلي	92

معايير تصميم صفحة قائمة الملاحق

تروس القائمة بعنوان قائمة الملاحق بخط 16 غامق ، وتنظم الملاحق تحت عناوين متسلسلة ومطابقة تماماً كما هي في المتن. وتكون عناصر قائمة الملاحق بخط 14 ومسافة واحدة بين الأسطر للغة العربية خط Simplified Arabic، ومسافة ونصف بين الأسطر للغة الإنجليزية خط Times New Roman . وتنظم الملاحق في القائمة، حيث يجري ترقيم قائمة الملاحق كما في المثال المستل من رسالة أحد الطلبة:

قائمة الملاحق

الرقم	الملحق	رقم الصفحة
1	الرابط الإلكتروني للإستبانة	121
2	الهيكل التنظيمي الموحد للمحافظات	121
3	قائمة بأسماء المحكمين	122
4	الاستبانة بصورتها النهائية	123
5	اختبار التوزيع الطبيعي (Kurtosis & Skewness)	130
6	اختبار العلاقة الخطية المتعددة (Test of Multicollinearity)	130
7	اختبار الموثوقية المركبة (CR)	131
8	اختبار متوسط التباين المفسر (AVE)	131
9	مصفوفة التحميل المتقاطع The CrossLoading matrix	132

معايير تصميم صفحة الاختصارات

توضع قائمة بمختصرات الدراسة بخط 16 غامق، وتكون عناصر مختصرات الدراسة بخط 14 ومسافة واحدة بين الأسطر للغة العربية خط Simplified Arabic، ومسافة ونصف بين الأسطر للغة الإنجليزية خط Times New Roman .

وتنظم المختصرات كما وردت بالمتن مرتبة بجدول كما هو بالمثل المرفق من مستلة أحد الطلبة:

مختصرات الدراسة

الاختصار	المعنى
DT	الضرائب المباشرة
INDT	الضرائب غير المباشرة
WF	الإعانات الحكومية
GOVEXP	الإنفاق الحكومي
BD	العجز في الموازنة العامة
PD	الدين العام
GDP	الناتج المحلي الإجمالي
MIMIC	نموذج المؤشرات المتعددة والأسباب المتعددة

معايير كتابة ملخص الرسالة

يتضمن عنوان الرسالة في أعلى الصفحة وأسفله كلمة الملخص أعلى الصفحة كعنوان بخط 16 غامق، ثم فقرة تبدأ ببيان الهدف وفقرة أخرى تصف إجراءات جمع البيانات ومعالجتها، وعينة الدراسة، والأدوات، وفقرة تبين أبرز النتائج وفق أسئلة الدراسة، وفرضياتها. ويمكن إضافة توصية رئيسية مهمة ومختصرة في النهاية، ويراعى أن لا يزيد عن (250) كلمة، ونوع الخط باللغة العربية (Simplified Arabic) بحجم 14 عادي، ومسافة واحدة بين الأسطر، وأسفل منه الكلمات المفتاحية بنفس الصفحة، وفيه يلي النموذج المستل من رسالة طالب.

استراتيجيات إدارة الصراع التنظيمي وأثرها على الالتزام التنظيمي في محافظات شمال الضفة الغربية: العدالة التنظيمية كمتغير وسيط

الملخص

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على استراتيجيات إدارة الصراع التنظيمي وأثرها على الالتزام التنظيمي في محافظات شمال الضفة الغربية: العدالة التنظيمية كمتغير وسيط. تم استخدام المنهج الوصفي التحليلي، ولتحقيق أهداف الدراسة تم تطوير استبانة كأداة لجمع البيانات مكونة من (63) فقرة موزعة على متغيرات الدراسة. حيث قام الباحث بتعميمها على معظم الأفراد العاملين في محافظات شمال الضفة الغربية وعددهم (257) موظف وموظفة وذلك باستخدام أسلوب الحصر الشامل؛ تم استرداد (159) استبانة، منها (7) استبانات لا تصلح للتحليل الإحصائي، وتم استخدام مجموعة من الأساليب الإحصائية لتحليل البيانات واختبار الفرضيات باستخدام برنامج (SPSS) وبرنامج (Smart PLS).

خلصت الدراسة إلى أن هناك تنوع في الاستراتيجيات المستخدمة لإدارة الصراع التنظيمي في محافظات شمال الضفة الغربية حيث جاء ترتيبها تنازلياً (التعاون، التسوية، السيطرة، التجنب، التنازل)، وبدرجة متوسطة بلغت (64.04%)، وأظهرت النتائج وجود أثر ذو دلالة إحصائية عند مستوى دلالة ($\alpha \leq 0.05$) لاستراتيجيات إدارة الصراع التنظيمي على التزام الأفراد العاملين، وأن العدالة التنظيمية تتوسط جزئياً العلاقة بين استراتيجيات إدارة الصراع التنظيمي والالتزام التنظيمي. أوصت الدراسة بزيادة الاهتمام بإدارة الصراع التنظيمي وتطوير الممارسات الإدارية في محافظات شمال الضفة الغربية حول استراتيجيات إدارة الصراع التنظيمي نظراً لأهميتها في تعزيز الالتزام التنظيمي والعدالة التنظيمية.

الكلمات المفتاحية: الصراع التنظيمي، الالتزام التنظيمي، العدالة التنظيمية.

ويكون نوع الخط Times New Roman في ملخص اللغة الانجليزية كما في النموذج المستل من رسالة طالب،

حجم العنوان: 14 غامق

حجم باقي النص: 12 عادي

Strategies for managing organizational conflict and their impact on organizational commitment in the governorates of the northern West Bank: organizational justice as a mediating variable

Abstract

This study aimed to identify strategies for managing organizational conflict and their impact on organizational commitment in the governorates of the northern West Bank: organizational justice as a mediating variable. The descriptive and analytical approach was used, and in order to achieve the objectives of the study, a questionnaire was developed as a tool to collect data consisting of (63) items distributed on the study variables. Where the researcher circulated it to most of the (257) male and female employees working in the northern governorates of the West Bank, using the comprehensive enumeration method. (159) questionnaires were retrieved, of which (7) we're not suitable for statistical analysis. A set of statistical methods were used to analyze data and test hypotheses using the (SPSS) program and (Smart PLS) program.

The study concluded that there is a diversity in the strategies used to manage the organizational conflict in the governorates of the northern West Bank, as they were ranked in descending order (cooperation, settlement, control, avoidance, surrender), and with a moderate degree of (64.04%), and the results showed a statistically significant impact at the level of The significance of ($\alpha \leq 0.05$) for organizational conflict management strategies on the commitment of working individuals, and that organizational justice partly mediates the relationship between organizational conflict management strategies and organizational commitment.

The study recommended increasing attention to managing organizational conflict and developing administrative practices in the northern governorates of the West Bank regarding organizational conflict management strategies due to their importance in enhancing organizational commitment and organizational justice.

Keywords: organizational conflict, organizational commitment, organizational justice.

معايير كتابة فصول الرسالة وعناصرها

فصول الرسالة (الأطروحة):

وتتكون الفصول من الآتي:

- الفصل الأول: خلفية الدراسة ومشكلتها.
 - الفصل الثاني: الإطار النظري والدراسات السابقة.
 - الفصل الثالث: الطريقة والإجراءات.
 - الفصل الرابع: عرض نتائج الدراسة.
 - الفصل الخامس: تفسير نتائج الدراسة ومناقشتها.
-
- Chapter One: Study background and its problem.
 - Chapter Two: Theoretical Framework and Literature Review
 - Chapter Three: Research Methodology
 - Chapter Four: Results and Analysis
 - Chapter Five: Interpreting and discussing the results of the study

ملاحظة: يكتب اسم الفصل وعنوانه بصفحة منفصلة قبل البدء به بحجم خط 20 غامق، والعناوين الفرعية بحجم 16 غامق، كما هو في المثال التالي:

الفصل الأول

خلفية الدراسة ومشكلتها

أولاً: مقدمة

ثانياً: مشكلة الدراسة وأسئلتها

ثالثاً: أهداف الدراسة

ترتيب عناصر الرسالة (الأطروحة) يكون كالآتي:

الفصل الأول: خلفية الدراسة ومشكلتها

- مقدمة
- مشكلة الدراسة وأسئلتها
- أهداف الدراسة
- أهمية الدراسة
- محددات الدراسة
- التعريفات الإجرائية للمصطلحات

الفصل الثاني: الإطار النظري

- الأدب النظري.
- الدراسات السابقة.
- تعقيب على الدراسات السابقة بدون عنوان رئيس أو عناوين منفصلة.

الفصل الثالث: الطريقة والإجراءات

- المنهجية البحثية.
- اختيار المواقع ووصفها.
- دور الباحث.
- زمن الدراسة ومدتها.
- عدد المشاركين وكيفية اختيارهم.
- استراتيجيات جمع البيانات وتحليلها.

الفصل الرابع: نتائج الدراسة

- يقدم فيها البيانات التي جمعت، والتي تكون عادة على شكل قصص / اقتباسات / أقوال وآراء المشاركين.
- تحليل للبيانات – عادة يكون التحليل مفصلاً ليعطي القارئ القدرة على الحكم على دقة التحليل، وعادة ما يكون هنالك عناوين فرعية تتضمن نتائج مختلفة.

الفصل الخامس: تفسير النتائج ومناقشتها

- تفسير ومناقشة لنتائج الدراسة وكيف تمس هذه النتائج محور الدراسة وتفسيرها.
- الاستنتاجات والتوصيات.
- المراجع والهوامش.

معايير طباعة وتنظيم متن الرسالة

الإطار العام للرسالة

يراعى في كتابة الرسائل العلمية المواصفات والمعايير الآتية:

- أن لا يزيد عدد صفحات المتن عن (250) صفحة ولا يدخل في هذا العدد الملاحق.
- تكتب كلمة رسالة إذا كان الطالب يستكمل درجة الماجستير وتكتب كلمة الأطروحة لاستكمال درجة الدكتوراه أينما حلت هذه الكلمة بالرسالة (الأطروحة).
- أن يتلأفى الطالب الإسهاب والحشو والتكرار ويراعى الاختصار ويركز على النوعية.
- تكتب الرسالة (الأطروحة) بلغة علمية سليمة سواء كانت باللغة العربية أم بالإنجليزية وفي أقسام اللغات تكتب حسب التخصص، خالية من الأخطاء اللغوية والمطبعية والإملائية.
- لا يجوز استخدام ضمير المتكلم في المتن ويستبدل بضمير الغائب ويمكن كتابة ضمير المتكلم فقط في التفويض والإهداء والشكر والتقدير.
- لا يجوز كتابة عنوان فرعي أو رئيسي أسفل سطر في الصفحة من غير أن يتبعه كلام ولو بسطر واحد.
- تكتب الاختصارات عند ورودها لأول مره كاملة ويوضع الاختصار بين قوسين، فمثلا إذا وردت منظمة الأغذية والزراعة الدولية Food and Agriculture Organization فيكتب اختصارها مثلاً (FAO) ثم يستخدم الاختصار فقط في المرات اللاحقة دون وضعه بين قوسين، على أن يوضع في مقدمة الرسالة قائمة بالمختصرات الواردة فيها.

مواصفات الطباعة

- تجري طباعة الرسالة (الأطروحة) بتقنية عالية الجودة باستخدام ورق (A4) أبيض، وعلى وجه واحد فقط من الورق.
- يكون شكل الحرف (Font) باللغة الإنجليزية Times New Roman وباللغة العربية Simplified Arabic.
- يكتب عنوان الأطروحة بالعربية بخط Simplified Arabic (Bold) حجم (18) بينما بالإنجليزية Times New Roman حجم (18) وبقيّة المعلومات في صفحة العنوان حجم (14). والتاريخ يُكتب بالشهر والسنة الميلاديّة أسفل الصفحة.
- تكتب العناوين الرئيسية بلون أسود غامق حجم (16) والمتم حجم (14) وتكتب العناوين الفرعية حجم (14) غامق.
- يكتب عنوان الجداول والأشكال حجم (12) غامق في الرسائل العربية، وحجم (10) غامق في الرسائل الأجنبية.
- يكون حجم الخط في داخل الجداول (12) عادي في الرسائل العربية، و (10) عادي في الرسائل الأجنبية.
- تبدأ عناوين فصول الرسالة في صفحات جديدة منفصلة ولا يجوز أن تبدأ في وسط الصفحة أو آخرها وتكون بخط غامق حجم (20).
- لا توضع خطوط تحتية ولا نقاط رأسية مصاحبة للعناوين.
- تكون المسافة بين السطور عند الكتابة باللغة الانجليزية أو الكتابة باللغة العربية مسافة واحدة ونصف وتترك مسافة قبل وبعد العناوين.
- تكون مسافة الهامش من جهة التجليد 3.5 سم، أما بقية الهوامش فتكون 2.5 سم.
- إبراز بداية الفقرة بترك فراغ لمسافة كلمة واحدة.
- يترك فراغ واحد بعد كل علامة ترقيم وليس قبلها .
- يكتب عنوان الجدول في الأعلى، ويكتب عنوان الشكل أو الرسم في أسفله، ويجب أن يكون العنوان في الحالتين معبراً عن محتواه.
- ترقم الجداول والرسومات بشكل متسلسل لكل منها داخل الرسالة أو الأطروحة، ويجب أن تظهر الجداول والأشكال والرسومات مباشرة بعد ذكرها في النتائج والمناقشة، ولا يجوز وضعها في نهاية الرسالة.
- لا يجوز وضع جداول التحليل الإحصائية في نهاية الصفحة من غير أن يليه تعليق ولو بسطر واحد (يفضل عدم تقسيم الجدول بأكثر من صفحة ما أمكن).

ترقيم الصفحات

- تستخدم الأرقام الرومانية لترقيم الصفحات التمهيدية عند الكتابة باللغة الانجليزية مثل (i,ii,iii)، وتستخدم الحروف العربية الأبجدية مثل (أ، ب، ج، د،) لترقيم الصفحات التمهيدية في حالة الكتابة بالعربية
- يبدأ الترقيم باستخدام الأرقام من صفحة المقدمة.
- يكون ترقيم جميع الصفحات في النسخ العربية والانجليزية في وسط الصفحة من أسفل، ولا يظهر الرقم على صفحة العنوان و صفحة التوقيع.

الحواشي

- تفصل هذه الملاحظات عن المتن بخط طوله 3.5 سم، ويقع الخط أسفل المتن بمقدار مسافتين في يمين الصفحة.
- تبدأ كتابة الملاحظة على بعد مسافتين من الخط.
- يكون شكل الحرف (Font) باللغة الإنجليزية Times New Roman وباللغة العربية Simplified Arabic حجم (12).

التوثيق (أسس كتابة المصادر والمراجع)

1. تتم عملية التوثيق في متن البحث واعداد قائمة المراجع وفق نظام APA
2. المرجع القرآن الكريم:
 - إذا كان القرآن الكريم أحد المراجع يوضع في صدر القائمة دون الالتزام بأي قاعدة أخرى.
 - يكتفى بذكر اسم السورة ورقم الآية بين قوسين (البقرة: 101)، وأن تكتب الآية بخط المصحف العثماني ويوضع بعدها التوثيق (البقرة: 101).
3. توثيق الأحاديث النبوية الشريفة: يشار إليه في المتن كالتالي: اسم الكتاب رقم الجزء/ رقم الصفحة: رقم الحديث إن وجد، مثال: صحيح البخاري 432:22/1.
4. التباعد في الأسطرين المراجع مفرداً.
5. تكتب قائمة مراجع البحث في جزأين تحت عنوانين: الأول المراجع باللغة العربية، والثاني المراجع الأجنبية. تضم القائمة جميع المراجع (العربية والأجنبية) التي استخدمت في متن البحث دون زيادة أو نقصان.
6. يجب ان لا يتجاوز عدد المراجع (120) مرجع في رسائل الماجستير، و(150) مرجع لأطروحة الدكتوراه
5. يجري ترتيب المراجع في جزئي القائمة:
 - ✓ هجائياً (أ، ب، ت، ث، ...) بحسب اسم عائلة المؤلف دون ترقيم أو شروط، وإذا جاء المرجع في سطرين تأتي بداية السطر الثاني بعيداً عن بداية الأول بمسافة كلمة، ويجب مراعاة التالي:
 - مراعاة تطابق المراجع في القائمة مع ما استخدم منها في متن الرسالة (الأطروحة).
 - إذا كان اسم العائلة يبدأ بأل التعريف مثل (السلمان، أو الخطيب) تهمل أل التعريف، ويجري توثيق العائلة في المرجع الأول تحت الحرف (س)، والثاني تحت الحرف (خ).
 - تعامل الأسماء المركبة لعائلة المؤلف أو المؤلفين وكأنها اسم واحد عند ترتيب التسلسل الهجائي للمراجع.
 - في قائمة المراجع، عندما يكون هناك أكثر من مرجع لنفس المؤلف وسنوات النشر مختلفة ترتب المراجع وفقاً لتاريخ النشر من الأحدث إلى الأقدم.
 - في قائمة المراجع، عندما يكون هناك أكثر من مرجع لنفس المؤلف وسنوات النشر متشابهة ترتب المراجع وفق الحرف الهجائي الذي أضيف لعام النشر داخل المتن. مثل أ2008 يوضع في القائمة أولاً ومن ثم ب2008.

- في قائمة المراجع، في حال وجود مؤلفين مشاركين: ترتب المراجع الفردية للمؤلف أولاً، ثم تليها المراجع المشتركة مرتبة هجائياً وفقاً لألقاب المؤلفين المشاركين.
- في حال وجود أعمال عدة لمؤلف واحد فإن توثيق هذه الأعمال المنفردة تسبق توثيق الأعمال المشتركة.
- ✓ نظام الترتيب: بحيث يتم ترتيب المراجع في المتن حسب تسلسل ورودها بأرقام بين قوسين، ويتم سردها بقائمة المراجع حسب تسلسل أرقامها مع مراعاة شروط التوثيق العلميّة.

أولاً: توثيق الكتب

التوثيق في قائمة المراجع	التوثيق في المتن	الحالة
أبونصار، محمد، (2008)، المحاسبة المالية المتقدمة، (ط3)، الأردن: منشورات الجامعة الأردنية.	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (أبونصار، 2008) • في بداية الفقرة: أبونصار(2008) 	مؤلف واحد مع رقم طبعة: لتوثيق كتاب للمؤلف محمد أبو نصار، واسم الكتاب: المحاسبة المالية المتقدمة ، منشور في العام 2008، الطبعة الثالثة، من منشورات الجامعة الأردنية في الاردن.
Abu Nassar , M. (2008 Advanced Financial Accounting (3 st ed.). Jordan: University of Jordan Publications	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Abu Nassar , 2008) • Narrative citations: Abu Nassar (2008) 	
أبونصار، محمد، (2008)، المحاسبة المالية المتقدمة، ، الأردن: منشورات الجامعة الأردنية.	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (أبونصار، 2008) • في بداية الفقرة: أبونصار(2008) 	مؤلف واحد بدون رقم طبعة: لتوثيق كتاب للمؤلف محمد أبو نصار، واسم الكتاب: المحاسبة المالية المتقدمة ، منشور في العام 2008، الطبعة الثالثة، من منشورات الجامعة الأردنية في عمان..
Abu Nassar , M. (2008 Advanced Financial Accounting. Jordan: University of Jordan Publications	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Abu Nassar , 2008) • Narrative citations: Abu Nassar (2008) 	
سعد، رائد، ودراغمه، زهران، (2014)، محاسبة التكاليف في المنشآت الصحية، (ط1)، القدس-فلسطين، مطابع جامعة القدس المفتوحة.	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (سعد ودراغمه، 2014) • في بداية الفقرة: سعد ودراغمه (2014) 	مؤلفين: لتوثيق كتاب للمؤلفين رائد سعد و زهران دراغمه، واسم الكتاب: محاسبة التكاليف في المنشآت الصحية، منشور في العام 2014، الطبعة الاولى، من اصدار مطابع جامعة القدس المفتوحة في فلسطين.
Saad , R., & Daraghmeh , Z. (2014). Research Methodology (1 st ed.). Palestine: Kadoorie for printing and publishing.	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Saad & Daraghmeh, 2014) • Narrative citations: Saad and Daraghmeh (2014) 	
محمود، محمد، عمر، سامر، وأبوطامع، باسم (2020). مناهج البحث العلمي (ط1). فلسطين: خضوري للنشر والتوزيع.	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (محمود و آخرون، 2020) • في بداية الفقرة: محمود وآخرون (2020) 	أكثر من مؤلفين: لتوثيق كتاب للمؤلفين محمد محمود ، سامر عمر، و باسم أبو طامع، واسم الكتاب: مناهج البحث العلمي، منشور في العام 2020، الطبعة الاولى، من اصدار خضوري للطباعة والنشر في فلسطين.
Mahmoud, M., Omar, S., & Abu Tame, B. (2020). Research Methodology (1 st ed.). Palestine: Kadoorie for printing and publishing.	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Mahmoud et al., 2020) • Narrative citations : Mahmoud et al. (2020) 	<ul style="list-style-type: none"> • يتم ذكر اسم عائلة الباحث الاول ومن ثم آخرون في المرة الأولى وفي المرات التالية.

يمكن للباحث إضافة أرقام الصفحات أثناء التوثيق في المتن في حال الاقتباس من كتاب.	<ul style="list-style-type: none"> • (عمر، 2020، ص 60). • عمر (2020، ص 45) يعرف مصطلح... • عمر (2020) عدد أنماط التوثيق "...." (ص 90). 	<ul style="list-style-type: none"> • (Omar, 2020, p. 60). • Omar (2020, p. 45) has suggested . . . • 3. Omar (2020) argues that "... " (p. 90).
---	---	--

ثانياً: توثيق الأبحاث

الحالة	التوثيق في المتن	التوثيق في قائمة المراجع
مؤلف واحد: لتوثيق بحث للمؤلف ربيحي حسين، واسم البحث: الحماية القانونية لأجر العامل، منشور في العام 2020، في مجلة جامعة الاستقلال للأبحاث، المجلد 5 و العدد 2، الصفحات 268-233.	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (حسين، 2020) • في بداية الفقرة: حسين (2020) 	حسين، ربيحي (2020). الحماية القانونية لأجر العامل. مجلة جامعة الاستقلال للأبحاث، 5(2)، 268-233. Hussein, R. (2020). Legal Protection of the Worker's Wage. Al-Istiqlal University Research Journal, 5(2), 233-268.
مؤلفين: لتوثيق بحث للمؤلفين سمير الجمل ومروان علاونه، واسم البحث: المشكلات التي تواجه الطلبة في جامعة الاستقلال من وجهة نظرهم، المنشور في العام 2020، في مجلة جامعة الاستقلال للأبحاث، المجلد 5 و العدد 1، الصفحات 34-1.	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (الجمل و علاونه، 2020) • في بداية الفقرة: الجمل وعلاونه (2020) 	الجمل، سمير، و علاونه، مروان (2020). المشكلات التي تواجه الطلبة في جامعة الاستقلال من وجهة نظرهم. 5(1)، 1-34. Aljamal, S., & Alawneh, M. (2020). Problems Facing Students at Al-Istiqlal University. Al-Istiqlal University Research Journal, 5(1), 1-34.
أكثر من مؤلفين: لتوثيق بحث للمؤلفين محمد القدومي، سليمان العمد، وعلي القدومي، واسم البحث: فاعلية إتخاذ القرار لدى مدربي الكرة الطائرة، المنشور في العام 2016، في مجلة جامعة الاستقلال للأبحاث، المجلد 1، العدد 1، الصفحات 159-187.	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (القدومي وآخرون، 2016) • في بداية الفقرة: القدومي وآخرون (2016) 	القدومي، محمد، العمد، سليمان، والقدومي، علي (2016). فاعلية إتخاذ القرار لدى مدربي الكرة الطائرة في الدوري الممتاز في فلسطين من وجهة نظر اللاعبين. مجلة جامعة الاستقلال للأبحاث، 1(1)، 159-187.
في حال عدم وجود اصدار للمجلد يكتفى بكتابة رقم العدد	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Al-Qadoumi et al., 2016) • Narrative citations : Al-Qadoumi et al. (2016) 	Al-Qadoumi , M., Al-Amad, S., & Al-Qadoumi , A. (2016). The Effectiveness of Decision-Making among Volleyball Coaches in the Premier League in Palestine as Perceived by the Players. Al-Istiqlal University. Al-Istiqlal University Research Journal, 1(1), 159-187.
	القدومي، محمد، العمد، سليمان، والقدومي، علي (2016). فاعلية إتخاذ القرار لدى مدربي الكرة الطائرة في الدوري الممتاز في فلسطين من وجهة نظر اللاعبين. مجلة جامعة الاستقلال للأبحاث، 1، 159-187.	Al-Qadoumi , M., Al-Amad, S., & Al-Qadoumi , A. (2016). The Effectiveness of Decision-Making among Volleyball Coaches in the Premier League in Palestine as Perceived by the Players. Al-Istiqlal University. Al-Istiqlal University Research Journal, 1, 159-187.

<p>في حال وجود مرجعين لنفس المؤلف في نفس السنة: يستخدم الحروف الأبجدية لتمييز دراسة عن الأخرى، على أن يعطى أول مرجع يرد في المتن حرف (أ) أو (a)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • وقدم عمر (2018) أسلوباً لتدريس. • وقد أورد عمر (2018) عدة أسباب... 	<ul style="list-style-type: none"> • وقدم AbuTame (2006) أسلوباً لتدريس • وقد أورد AbuTame (2006) عدة أسباب... • (Mahmoud, 2017a). • (Mahmoud, 2016b). • (Mahmoud, 2017a; Mahmoud, 2016b).
<p>مرجعين لمؤلفين لهما نفس اللقب: يتم كتابة الاسم الأول قبل اللقب، حتى وإن كانت سنة النشر مختلفة:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • أشار يزن السلطان (2019) إلى أن... • أورد نائل السلطان (2019) عدة أسباب... 	<ul style="list-style-type: none"> • According to Mazen Alsaman (2019) • According to Nael AL Salman (2019) • (M. Alsaman, 2020; N. Alsaman, 2020)
<p>توثيق أكثر من مرجع في نفس الجملة: يتم التوثيق حسب ترتيب حداثة المرجع مع الفصل بين المرجع والذي يليه بفاصلة منقوطة كما يلي:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • الطريقة الأولى في منتصف أو نهاية الجملة: وهذا ما اتفقت عليه بعض الأدبيات التي تناولت تعريف المنهج الوصفي (السلطان، 2018؛ عمر وآخرون، 2016؛ الخطيب، 2015، أ، 2015 ب). • الطريقة الثانية بداية الجملة: ذكر كل من السلطان (2018)، عمر وآخرون (2016)، والخطيب (2015، أ، 2015 ب) أن منهجيات البحث العلمي تتمثل في... الخ 	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Alsaman, 2018; Omar et al., 2016; Khatib, 2015a, 2015b). • Narrative citations: Alnajjar (2018), Alomari et al. (2016), and Khatib (2015a, 2015b).

ثانياً: توثيق أطروحة دكتوراه		
الحالة	التوثيق في المتن	التوثيق في قائمة المراجع
توثيق أطروحة دكتوراه منشورة	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (السلطان، 2020) • في بداية الفقرة: السلطان (2020) 	<p>السلطان، يزن (2018). المكافحة الحيوية لمرض عين لطاؤوس المتسبب عن فطر <i>oleagina Spilocaea</i> على الزيتون باستخدام البكتيريا (أطروحة دكتوراه، جامعة فلسطين التقنية خضوري). استرجعت من http://www.ptuk.edu.ps.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Alsaman, 2020) • Narrative citations: Alsaman (2020) 	<p>Alsaman, M. (2018). Biological control of Peacock spot disease caused by <i>Spilocaea oleagina</i> on Olive using bacteria. (Doctoral dissertation, Palestine Technical University Kadoorie). Retrieved from: http://www.ptuk.edu.ps.</p>
توثيق أطروحة دكتوراه غير منشورة	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (السلطان، 2020) • في بداية الفقرة: السلطان (2020) 	<p>السلطان، يزن (2018). المكافحة الحيوية لمرض عين لطاؤوس المتسبب عن فطر <i>oleagina Spilocaea</i> على الزيتون باستخدام البكتيريا (أطروحة دكتوراه غير منشورة)، جامعة فلسطين التقنية خضوري، فلسطين.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Alsaman, 2020) • Narrative citations: Alsaman (2020) 	<p>Alsaman, M. (2018). Biological control of Peacock spot disease caused by <i>Spilocaea oleagina</i> on Olive using bacteria. (Unpublished Doctoral dissertation), Palestine Technical University Kadoorie, Palestine.</p>

ثالثاً: توثيق رسالة ماجستير		
الحالة	التوثيق في المتن	التوثيق في قائمة المراجع
توثيق رسالة ماجستير منشورة للباحث محمد خطيب وبعنوان تقييم سلامة الإشعاع الكهرومغناطيسي من أنظمة الإرسال اللاسلكي في شمال الضفة الغربية - فلسطين (رسالة ماجستير، جامعة فلسطين التقنية خضوري). استرجعت من http://www.ptuk.edu.ps .	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (خطيب، 2020) • في بداية الفقرة: خطيب (2020) 	
لجامعة فلسطين التقنية خضوري، ومتوفرة على الموقع الإلكتروني http://www.ptuk.edu.ps	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Khatib, 2020) • Narrative citations: Khatib (2020) 	Khatib, M. (2018). Evaluation of Electromagnetic Radiation Safety from Wireless Transmission Systems in Northern West Bank - Palestine. (Master Thesis, Palestine Technical University Kadoorie). Retrieved from: http://www.ptuk.edu.ps .
توثيق رسالة ماجستير غير منشورة للباحث محمد جاد الله وبعنوان دور ممارسات إدارة المواهب في تحقيق التميز التنظيمي- دراسة تطبيقية على الوزارات الفلسطينية في محافظات الضفة الغربية (رسالة ماجستير غير منشورة)، جامعة الاستقلال ، فلسطين.	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (جادالله، 2021) • في بداية الفقرة: جادالله (2021) 	Jadallah, M. (2021). The role of talent management practices in achieving organizational excellence: An applied study on Palestinian ministries in the governorates of the West Bank. (Unpublished Master Thesis), Al-Istiqlal University, Palestine.
الوزارات الفلسطينية في محافظات الضفة الغربية ، قدمت لجامعة الاستقلال، فلسطين.	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Jadallah, 2021) • Narrative citations: Jadallah (2021) 	

رابعاً: توثيق كتاب مترجم		
الحالة	التوثيق في المتن	التوثيق في قائمة المراجع
لتوثيق كتاب مترجم: الفه الكاتب سوزان فارلو في العام 1996، واسم الكتاب: لمعادلات التفاضلية الجزئية، قامت بترجمة الكتاب مها عواد الكبيسي وقامت بنشر الترجمة عام 2005، وتم اصدار الكتاب من قبل منشورات جامعة عمر المختار البيضاء في بنغازي.	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (فارلو، 1996/2005) • في بداية الفقرة: فارلو (1996/2005) 	فارلو، سوزان (2005). لمعادلات التفاضلية الجزئية (مها عواد الكبيسي، مترجم). بنغازي: منشورات جامعة عمر المختار البيضاء (العمل الأصلي نشر في 1996).
	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Farlo, 1996/2005) • Narrative citations: Farlo (1996/2005) 	Farlo, S. (2005). Partial differential equations. (S. Farlo, Trans.). Benghazi: Omar Al-Mukhtar Al-Bayda University Publications. (Original work published in 1996).

سادساً: توثيق فصل في كتاب محرر		
الحالة	التوثيق في المتن	التوثيق في قائمة المراجع
لتوثيق فصل في كتاب محرر: مؤلف الفصل عثمان أحمد عبدالرحمن وتاريخ النشر 2016،	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (عثمان، 2016). • في بداية الفقرة: عثمان (2016) 	عثمان، أحمد عبدالرحمن (2016). انتقال التعلم. في ماجد محمد عيسى (تحرير)، مهارات التعلم والتفكير (ص.ص. 93-114) الطائف: عمادة السنة التحضيرية

عنوان الفصل : انتقال التعلم، وقد حرر الكتاب الاصلي ماجد محمد عيسى، وعنوان الكتاب مهارات التعلم والتفكير ويتكون الفصل من الصفحات 114-93 ونشر في مدينة الطائف من خلال عمادة السنة التحضيرية بجامعة الطائف	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Haybron, 2008) • Narrative citations: Haybron (2008) 	Haybron, D. M. (2008). Philosophy and the science of subjective well-being. In M. Eid & R. J. Larsen (Eds.), The science of subjective well-being (pp. 17-43). New York, NY: Guilford Press.
---	---	--

خامساً: توثيق مقال في صحيفة يومية (ورقية و إلكترونية)		
الحالة	التوثيق في المتن	التوثيق في قائمة المراجع
توثيق مقال في صحيفة يومية (ورقية): كاتب محمد محمود بتاريخ 11 أكتوبر من العام 2016، بعنوان : جرائم الابتزاز الإلكترونية المعلوماتية	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (محمود، 2016). • في بداية الفقرة: محمود (2016) 	محمود، محمد (2016، أكتوبر 11) جرائم الابتزاز الإلكترونية المعلوماتية تقفز خلال عامين بنسبة 40%. صحيفة الأيام، ص. 14.
توثيق مقال في صحيفة يومية (إلكترونية): كاتب محمد محمود بتاريخ 11 أكتوبر من العام 2016، بعنوان : جرائم الابتزاز الإلكترونية المعلوماتية	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Schwartz, 2008) • Narrative citations: Schwartz (2008) 	Mahmoud, M. (1993, September 30). Cybercrimes increase by 40% within two years. Al-Ayyam Post, pp. A1, A4.
توثيق مقال في صحيفة يومية (إلكترونية): كاتب محمد محمود بتاريخ 11 أكتوبر من العام 2016، بعنوان : جرائم الابتزاز الإلكترونية المعلوماتية	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (محمود، 2016). • في بداية الفقرة: محمود (2016) 	محمود، محمد (2016، أكتوبر 11) جرائم الابتزاز الإلكترونية المعلوماتية تقفز خلال عامين بنسبة 40%. صحيفة الأيام. استرجعت من https://www.al-ayyam.ps
توثيق مقال في صحيفة يومية (إلكترونية): كاتب محمد محمود بتاريخ 11 أكتوبر من العام 2016، بعنوان : جرائم الابتزاز الإلكترونية المعلوماتية	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Mahmoud, 2008) • Narrative citations: Mahmoud (2008) 	Mahmoud, M. (1993, September 30). Cybercrimes increase by 40% within two years. Al-Ayyam Post, Retrieved from https://www.al-ayyam.ps

سادساً: توثيق ورقة علمية مقدمة في ندوة		
الحالة	التوثيق في المتن	التوثيق في قائمة المراجع
لتوثيق ورقة علمية مقدمة في ندوة: قام بتقديمها سامر عمر في شهر يوليو 2009 وبالعنوان الخلايا الشمسية ودورها في الحد من التلوث البيئي، وكان عنوان الندوة ندوة الطاقة الخضراء، والتي عقدت في كلية الهندسة جامعة فلسطين التقنية خضوري، طولكرم، فلسطين	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (عمر، 2009). • في بداية الفقرة: عمر (2009) 	عمر، سامر (2009، يوليو). الخلايا الشمسية ودورها في الحد من التلوث البيئي. ورقة مقدمة إلى ندوة الطاقة الخضراء بكلية الهندسة جامعة فلسطين التقنية خضوري، طولكرم، فلسطين.

سابعاً: توثيق ورقة علمية مقدمة في مؤتمر

التوثيق في قائمة المراجع	التوثيق في المتن	الحالة
محمود، محمد (2016). العوامل المؤثرة في تبني التجارة الالكترونية وأثره على أداء الشركات الصغيرة والمتوسطة في فلسطين. بحث قدم في المؤتمر الدولي الثالث في التجارة الالكترونية، كوشينك، سرواك، ماليزيا.	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (محمود، 2016). • في بداية الفقرة: محمود (2016) 	توثيق ورقة علمية مقدمة في مؤتمر
Mahmoud, M. (2016). The impact of internal organization factors on the adoption of e-commerce and its effect on organizational performance among Palestinian small and medium enterprise. Paper presented at the 3th international Conference on E-commerce, Kuching, Sarawak, Malaysia.	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Mahmoud, 2002) • Narrative citations: Mahmoud (2002) 	

ثامناً: التوثيق من موقع الكتروني

التوثيق في قائمة المراجع	التوثيق في المتن	الحالة
عمار، أحمد (2020). امتحانات الثانوية العامة في ظل الجائحة. استرجعت بتاريخ 3 مارس 2020، من www.mohe.ps .	<ul style="list-style-type: none"> • في منتصف أو نهاية الفقرة: (عمار، 2020). • في بداية الفقرة: عمار (2020) 	التوثيق من موقع الكتروني:
Ammar, A. (2020). Secondary school exams in light of the pandemic. Retrieved on March 3, 2020, from www.mohe.ps .	<ul style="list-style-type: none"> • Parenthetical citations: (Morgan, 2004) • Narrative citations: Morgan (2004) 	

للمزيد من المعلومات حول

آلية التوثيق بنظام APA6

يمكنكم زيارة الموقع التالي:

<https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples>